

Chargé de coopération et transversalité (h/f)

Offre n° O031260619001029

Publiée le 19/06/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de saint jean

Lieu de travail : 33 ter route d'albi, Saint-Jean (Haute-Garonne (31))

Poste à pourvoir le : 01/09/2026

Date limite de candidature : 19/07/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel

Détails de l'offre

Famille de métiers : Pilotage > Organisation, contrôle de gestion, évaluation

Grade(s) recherché(s) : Attaché

Rédacteur

Rédacteur principal de 2ème classe

Rédacteur principal de 1ère classe

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'études](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Rémunération indicative : Rémunération statutaire+ tickets restaurant + CNAS + participation employeur à la prévoyance et à la santé sous conditions

Descriptif de l'emploi :

Dans le cadre d'une nouvelle mandature, la ville de Saint-Jean a entrepris un projet de réorganisation de ses services municipaux.

Cette réorganisation vise à donner plus de clarté et de structuration des différents pôles et services de la collectivité. C'est dans ce contexte que la ville crée un poste de Chargé de coopération et transversalité.

Placé sous l'autorité directe du Directeur Général des Services et en lien avec les directions des Pôles, le chargé de coopération suit la mise en œuvre et coordonne les orientations stratégiques de la collectivité locale en matière de développement et de coordination du territoire. Son positionnement au sein de la collectivité doit lui permettre d'appréhender l'ensemble des axes et l'ensemble du territoire, notamment au regard de la CTG.

Missions / conditions d'exercice :

Activités principales :

Pilotage des projets transverses : structuration de projets, étude des besoins et attentes, recherche de faisabilité, planification et rétroplannings, recherche de financements,...

Conduite des diagnostics territoriaux ou thématiques

Assistance et conseil auprès des élus et des comités de pilotage

Accompagnement de la réalisation des objectifs prioritaires du projet de territoire inscrit dans la CTG (par exemple : poursuivre le maillage territorial des services aux familles petite enfance, enfance et jeunesse et animation de la vie sociale, favoriser l'émergence d'actions de soutien à la parentalité, veiller à l'accessibilité des services à l'ensemble de la population, y compris l'inclusion numérique)

Consolider le guichet unique existant et le développer sur territoire communal.

Développement et animation de la contractualisation, des partenariats et des réseaux professionnels (mobilisation des acteurs locaux et identification de leurs besoins, organisation et animation des comités de pilotages, groupes techniques, commissions thématiques et territoriales, favoriser les échanges d'expériences et communication partenariale)

Organisation et animation de la relation avec la population (développer et animer des dispositifs de concertation et de participation avec le public, pérenniser et valoriser la participation des habitants à la mise en œuvre des politiques de développement)

Contribution à l'évaluation des politiques et des actions mises en œuvre

Transmission d'un bilan annuel de son activité à la Caf au plus tard le 31 janvier n + 1

Impulser et mettre en œuvre les politiques « petite-enfance, enfance-jeunesse et éducation, parentalité, logement et accès aux droits »

Rechercher l'adéquation de l'offre de services selon les besoins des familles

Animer la mise en réseau des acteurs

Organiser et animer la relation avec la population

Réunir les informations auprès des services et des partenaires pour établir le bilan de la CTG

Proposer et mettre en œuvre des outils d'évaluation des différentes actions (enquêtes de satisfaction, ateliers, ...)

Faire émerger, en transversalité avec les services et partenaires, les objectifs de la nouvelle CTG

Garantir la circulation des informations et la lisibilité des actions

Produire des bilans

Développer des outils d'évaluation et d'aide à la décision

Activités secondaires :

Aide au protocole et suivi des manifestations.

Profils recherchés :

- Formation supérieure et expérience professionnelle dans le secteur
- Connaissance du cadre réglementaire
- Maîtrise de l'environnement des collectivités territoriales
- Connaissance des instances, processus et circuits de décision de la collectivité
- Connaissance des procédures et actes administratifs
- Solide maîtrise de la conduite de projet et du travail en transversalité
- Bonne connaissance des politiques sociales, familiales et territoriales
- Capacité à analyser, structurer et proposer
- Aisance dans l'animation de réseaux et la concertation
- Maîtrise du Pack Office
- Disposer de qualités d'adaptation et de réactivité
- Maîtriser le travail en autonomie et en collectif, en transversalité

Savoirs :

- Sens du partenariat et du collectif
- Capacité à évoluer avec sérénité dans un environnement dynamique et exigeant
- Esprit d'initiative et force de proposition
- Rigueur, organisation et capacité d'adaptation
- Aisance verbale, relationnelle et rédactionnelle
- Engagement pour le service public et l'intérêt général

Savoirs faire :

- Capacité à construire, animer et mobiliser des réseaux stratégiques d'information
- Capacité à mettre en œuvre les méthodes d'ingénierie de projet
- Capacité à faciliter le travail coopératif
- Savoir rendre compte et gérer des bases de données et des tableaux de bord

Savoirs être :

- Aptitude à l'écoute active, la communication, la négociation et la concertation
- Savoir gérer les conflits

Contact et modalités de candidature

Contact : 0532096700

Informations complémentaires :

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation administrative+ les 3 derniers bulletins de paye) à :

Monsieur le Maire

Hôtel de ville 33 ter route d'Albi

31240 SAINT-JEAN

ou par courriel à l'adresse suivante : rh@mairie-saintjean.fr
Renseignements sur le poste auprès de Madame Christelle FAURE, Directrice du Pôle Ressources
Mail: christelle.faure@mairie-saintjean.fr
ou 05.32.09.67.27

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o031260619001029-charge-cooperation-transversalite>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.