

Date de Convocation : jeudi 25 mars 2021

\*\*\*\*\*

*Monsieur le Maire ouvre la séance et donne ensuite la parole à Madame la Première Adjointe qui procède à l'appel des membres du Conseil :*

**Effectifs du conseil municipal de Saint-Jean:**

Bruno ESPIC	Céline MORETTO	Yannick LACOSTE	Chantal ARRAULT	Jean-Philippe FREZOULS
Monique MEGEMONT	Philippe FUSEAU	Marie COCHARD	Philippe BRUNO	Cathy JOUVENEZ
Marie-Morgane PORTE	Patrick BAUDOUIN	Jean-Pierre PEYRI	Marie-Sol BOUDOU	Philippe COUZI
Nicolas TOUZET	Isabelle GUEDJ	Guy GARCIA	Dominique RITTER	Eddy HENIN
Isabelle DELIS	Françoise SOURDAIS	Christophe DELPECH	Séverine PINAUD	Patrick DURANDET
Claude BOESCH-BIAY	Bernard BOULOUYS	Marianne MIKHAILOFF		

\*\*\*\*\*

**Absents ayant donné procuration :**

Céline DILANGU pouvoir à Céline MORETTO  
Hervé FONDS pouvoir à Guy GARCIA  
Quentin USERO pouvoir à Bruno ESPIC

**Absents :**

Séverine HUSSON  
Ekavi BRUSETTI

**Quorum :**

Nombre de conseillers :	En exercice : 33
	Présents : 28
	Procurations : 3
	Votants : 31

\*\*\*\*\*

Désignation du secrétaire de séance : M. Jean-Pierre PEYRI

**Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 3 mars 2021**

*Avant de procéder au vote, Monsieur le Maire apporte une réponse à la question relative au nombre de Saint-Jeannais ayant participé au Forum Intercommunal de l'Emploi que M. Durandet avait posée lors du dernier Conseil municipal.*

*Monsieur le Maire explique qu'en 2018, 545 demandeurs d'emploi ont fréquenté le Forum, en 2019 : 270 et en 2020, 534 demandeurs d'emploi dont 29% de demandeurs d'emploi des 5 communes (L'Union, Aucamville, Fonbeauzard, Launaguet et Saint-Jean).*

*En 2020, le forum s'est tenu à Aucamville et a reçu beaucoup plus de demandeurs d'emploi d'Aucamville (45, 3%) que les autres communes : L'Union 13%, Saint-Jean : 8, 5%, Fonbeauzard : 2,5%, Launaguet : 2,1%. 200 entreprises ont participé sur les 5 communes dont 11 entreprises de Saint-Jean.*

*Cette année, si la crise sanitaire le permet, il se déroulera à Saint-Jean.*

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**Ainsi fait et délibéré en Mairie, les jours, mois, an que dessus**

## **DECISION DU MAIRE**

*en vertu de l'article L 2122.22 du CGCT et de la délibération du 8 juillet 2020*

- A. Décision du Maire n° 210302 – Demande de subvention auprès de l'Etat au titre de la DGD
- B. Décision du Maire n° 210303 – Demande de subvention auprès du Conseil Départemental
- C. Décision du Maire n° 210304 - Avenant n°2 Marché ASR Nettoyage des locaux

*Les décisions ne donnent lieu à aucune objection.*

## **DELIBERATIONS**

### **INTERCOMMUNALITE**

#### **DELIBERATION N° 20210331-1 - Approbation du rapport CLETC du 16 février 2021 et des attributions de compensation 2021**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

**Document joint : Rapport CLETC du 16 février 2021 et des attributions de compensation 2021**

La Commission Locale d'Evaluation des Transfert de Charges (CLETC) s'est réunie le 16 février 2021 et a approuvé le rapport relatif à l'harmonisation de la TEOM et à la modification des attributions de compensation dans le cadre du mécanisme de neutralisation fiscale et budgétaire

Conformément à l'article 1609 nonies C du Code Général des Impôts : « Le montant de l'attribution de compensation et les conditions de sa révision peuvent être fixés librement par délibérations concordantes du conseil communautaire, statuant à la majorité des deux tiers, et des conseils municipaux des communes membres intéressées, en tenant compte du rapport de la commission locale d'évaluation des transferts de charges. »

Le rapport de la CLETC est joint à la présente délibération et prévoit les modalités de modulation de l'attribution de compensation afin de permettre à chaque commune membre d'ajuster leur fiscalité pour compenser les effets cumulés de l'harmonisation du taux de TEOM et de la hausse du taux de la taxe foncière sur les propriétés bâties métropolitaines.

Par ailleurs et conformément à la volonté exprimée au sein du groupe de travail pour l'harmonisation de la TEOM, les effets induits sur la dynamiques des bases, sur la baisse des dotations et sur la baisse du FPIC consécutives aux modulations de taux et d'attributions de compensation seront compensés selon les modalités suivantes.

#### 1. Compensation des dynamiques de bases :

Le transfert du produit fiscal par les communes, à hauteur de 70 M€, emporte une perte de dynamique pour les communes évaluée à environ 1,4 M€ par an (sur la base d'une dynamique moyenne de 2 %).

Il est convenu que cette perte de dynamique soit restituée intégralement aux communes via la dotation de solidarité communautaire (DSC) selon les modalités suivantes :

- a) la dotation de solidarité communautaire est revalorisée, chaque année à compter de 2022, à hauteur du produit fiscal supplémentaire – correspondant à la progression des bases - perçu par TM en raison du transfert du produit fiscal tel que susmentionné et évalué à 1,4 M€ ;
  - b) cette revalorisation est égale au taux moyen de progression des bases métropolitaines. Elle sera affectée, au sein de la DSC, sur des critères favorisant la péréquation et la solidarité financière entre les communes membres et notamment l'écart de revenu par habitant, insuffisance de potentiel financier ou du potentiel fiscal au regard des potentiels financier ou fiscal moyen de la métropole ;
  - c) pour les communes connaissant une progression des bases de foncier bâti supérieure à la moyenne métropolitaine ainsi constatée et afin de ne pas pénaliser les communes ayant une politique d'urbanisation et d'accueil de population, une dotation spécifique sera créée au sein de la dotation de solidarité communautaire permettant de reverser aux dites communes le produit tiré de la revalorisation des bases excédant le taux moyen métropolitain visé au a) ;
  - d) dans le respect de ces principes, une révision générale des critères de la DSC sera menée dans le courant de l'année 2021.
2. Impact sur les dotations :

Les simulations réalisées à ce stade font apparaître des impacts modérés sur les dotations communales et globalement favorables pour une majorité de communes.

Dans ce contexte, et compte tenu de la réforme fiscale en cours qui pourrait avoir un impact sur ces premières estimations, une analyse précise se tiendra à l'horizon 2023 afin de déterminer les modalités de compensation pour les communes connaissant une perte liée au transfert de fiscalité correspondant au produit de 70M€.

Concernant le FPIC, un dispositif de neutralisation sera mis en œuvre.  
Le Conseil Municipal,

Vu l'article 1609 nonies C du Code Général des Impôts,  
Vu le rapport de la Commission d'Evaluation des Transferts de Charges (CLETC) du 16 février 2021,

Entendu l'exposé de Monsieur le Maire,

Première partie du rapport

*Monsieur le Maire explique que le taux de TEOM va changer. La commune, d'un taux de 9% actuel va passer à un taux de 8,10%.*

*La volonté de Toulouse Métropole est que les communes de la Métropole soient traitées de la même façon. C'est TM qui a inventé son taux de foncier lequel va passer de 8% à 13,20%. Par contre, pour les communes comme Saint-Jean dans lesquelles le contribuable va payer plus cher, nous avons « baissé » notre taux de foncier bâti. Il a effectivement baissé mais au final, il va être beaucoup plus important puisqu'on récupère le prélèvement du département qui est de 21,90%. Pourquoi le prélèvement du département ? : c'est ce qui va nous amener la prise en charge de la taxe d'habitation que nous ne percevons plus. A partir de cette année, nous n'allons d'ailleurs plus voter de taux pour la TH puisqu'on ne la maîtrise plus.*

*Mais pour autant, la municipalité ne récupérera pas l'intégralité de ces 21,90%.*

*Cela dépasse de plusieurs centaines de milliers d'euros ce que nous percevons au niveau de la taxe d'habitation. L'Etat s'applique un coefficient et nous percevons la somme à l'euro près que nous avons perçue sur 2020 en 2021.*

*Cette somme récoltée en plus par TM va nous être reversée au niveau de l'attribution de compensation. Notre attribution de compensation était d'environ 3 millions et va passer à 4 millions.*

*La seconde partie du rapport concerne la compensation des pertes des dynamiques des bases au travers de la Dotation de Solidarité Communautaire au cours de l'année 2022.*

*Chaque année les bases augmentent donc théoriquement si nous récupérons aujourd'hui 1 million au titre de la DSC, on considère que les bases vont augmenter de 0,2%, mais sur le budget global de TM, le transfert du produit fiscal par les communes représente 70 millions d'euros, donc 0,2% de 70 millions d'euros égalent 1,4 millions. Nous avons donc demandé à ce que ces 1,4 millions nous soient restitués au prorata du nombre d'habitants. Il a été décidé que 70% de ces 1,4 millions nous seraient attribués au niveau de la DSC et sera également pris en compte le nombre de nouveaux logements dans les communes.*

*Les communes de TM se sont battues pour que soit prise en compte cette évolution, car l'accueil des nouveaux arrivants entraîne des frais.*

*M. Durandet demande si l'Etat garantit que la part départementale rétrocédée à la commune demeure pérenne dans la durée soit en pourcentage, soit en montant?*

*Monsieur le Maire répond que l'Etat, aujourd'hui, s'est engagé à nous rembourser à l'euro près le montant de la taxe d'habitation. La majorité des communes de France, par l'intermédiaire de l'Association des Maires de France, a fait remonter à l'Etat le même problème que nous avons eu à Toulouse Métropole à savoir le souhait de pouvoir percevoir l'évolution de nos bases. A ce jour, nous n'avons pas eu de réponse de l'Etat. Par contre, comme l'Etat s'est engagé à nous rembourser à l'euro près ce que nous avons perçu en 2020, ces 21,90% que nous récupérons du Département vont nous rapporter 1,350 millions. En revanche, ce qui n'est pas garanti, c'est la prise en compte de l'évolution des bases.*

*M. Durandet reconnaît que les communes doivent avoir des dotations en fonction de l'évolution de leur population, par contre, certaines communes dont la population décline vont conserver un niveau de la TH similaire ce qui est injuste.*

*M. le Maire le reconnaît mais atteste qu'à ce jour, c'est ce qui est prévu.*

*M. Durandet demande à se faire confirmer que l'accord entre la Métropole et les communes la composant, sur la répartition financière liée à l'augmentation de la taxe foncière, stipule que la Métropole récupère 85 millions d'euros et distribue 70 millions aux communes membres.*

*M. le Maire précise que sur ces 85 millions, 15 millions étaient jusqu'à présent attribués à DECOSET. Cependant, un syndicat ne peut pas faire de bénéfices sur son fonctionnement. Ce syndicat est donc dans l'obligation de rembourser les 15 millions à la Métropole. Ces 15 millions sont laissés à la Métropole ce qui lui permettra d'avoir une possibilité d'emprunt supplémentaire. Ne sont donc pris en compte que les 70 millions qui seront redistribués aux communes avec l'attribution de compensation.*

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'ACCEPTER la révision des attributions de compensation au titre de l'exercice 2021 et suivants telle qu'elle figure dans le rapport de la commission d'évaluation des transferts de charges (CLETC) du 16 février 2021.**

**DE FIXER le montant de l'attribution de compensation 2021 à 4 010 965 €**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

## FINANCES

### **DELIBERATION N° 20210331-2 - Réhabilitation de l'espace Alex Jany et des abords des équipements situés chemin Belbèze, opération 2014 003 - Modification d'autorisation de programme et crédits de paiement AP/CP**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

Vu les délibérations en date du 10 avril 2019, 19 décembre 2019, 8 juillet 2020 et du 7 octobre 2020 portant adoption et modifications de l'AP/CP relative à la réhabilitation de l'espace Alex Jany et des abords des équipements situés chemin de Belbèze ;

Considérant qu'il convient d'ajuster le montant de l'autorisation de programme (AP) dans le cadre de la finalisation du marché (+989.88 €)

Considérant qu'il convient également de réajuster la répartition des crédits de paiement (CP) afin de tenir compte de l'avancement des travaux et des paiements réalisés en 2020.

A cet effet, l'état annexé au Budget Primitif, figurant ci-dessous indique les montants de l'autorisation de programme et des crédits de paiement affectés à l'opération.

Libellé de l'AP	Total AP TTC	Montant des CP			
		2018	2019	2020	Prév. 2021
<b>Réhabilitation espace Jany et abords</b>	<b>2 671 166.40 €</b>	<b>65 863.02 €</b>	<b>772 313.50 €</b>	<b>1 400 989.88 €</b>	<b>432 000.00 €</b>

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

#### DECIDE

- **D'ADOPTER la modification de l'autorisation de programme et crédits de paiement AP/CP Réhabilitation de l'espace Alex Jany et des abords des équipements situés chemin Belbèze, opération 2014 003,**
- **DE DIRE que les crédits nécessaires sont inscrits au budget de la commune.**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

### **DELIBERATION N° 20210331-3 - Affectation des résultats 2020**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

L'instruction M14 dispose que les résultats de l'exercice précédent sont affectés après leur constatation, laquelle a lieu lors du vote du compte administratif. Les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants du Code général des collectivités territoriales fixent les règles de l'affectation des résultats.

Par délibération 20210303-3, le Conseil municipal a approuvé le compte administratif de la commune en constatant les résultats de clôture suivant :

- excédent de la section de fonctionnement : 1 751 003.47 €
- excédent de la section d'investissement : 1 025 930.67 €

Il est donc proposé d'affecter les résultats du compte administratif 2020, de la manière suivante :

- Affectation du résultat de fonctionnement :
  - Report en fonctionnement R002 : 1 000 00.00 €
  - Affectation en investissement R 1068 : 751 003.47 €
- Affectation du résultat d'investissement :
  - Affectation en investissement R001 : 1 025 930.67 €

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'AFFECTER les résultats du compte administratif 2020**
- **Affectation du résultat de fonctionnement :**
  - **Report en fonctionnement R002 : 1 000 00.00 €**
  - **Affectation en investissement R 1068 : 751 003.47 €**
- **Affectation du résultat d'investissement :**
  - **Affectation en investissement R001 : 1 025 930.67 €**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**DELIBERATION N° 20210331-4 - Vote des taux de fiscalité 2021**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

Conformément à l'article 1636 B sexies du Code Général des impôts, le Conseil municipal vote chaque année les taux des impôts locaux, à savoir :

- La taxe foncière sur les propriétés bâties,
- La taxe foncière sur les propriétés non bâties.

Aux termes de l'article 16 de la loi de finances pour 2020, dans le cadre de la suppression de la taxe d'habitation pour les résidences principales, le taux de TH appliqué sur le territoire de la commune est égal au taux appliqué en 2019. L'assemblée délibérante ne peut donc modifier le taux de 2019.

Pour 2021, les taux de fiscalité sont impactés à deux niveaux par :

- le transfert du produit de foncier bâti départemental conformément à la réforme de la fiscalité locale qui vient compenser la perte du produit de la taxe d'habitation sur les résidences principales.
- le dispositif métropolitain qui prévoit un transfert de fiscalité entre le budget annexe déchets et le budget principal.

En effet, Toulouse Métropole envisage une diminution et une harmonisation du taux de TEOM. La perte de recettes liée à cette harmonisation sera compensée par une augmentation du foncier bâti métropolitain.

Afin que le dispositif soit neutre pour le contribuable de la commune de Saint Jean, Toulouse Métropole propose de reverser sur l'attribution de compensation le produit qui permet un ajustement communal du foncier bâti sans perte de ressource pour la commune de Saint Jean.

Ainsi, le taux de TEOM sur le périmètre de la commune de Saint Jean passe de 9 % à 8,10% et le taux de foncier bâti métropolitain de 5,96% à 13,20%. La neutralisation des impacts de cette harmonisation pour les contribuables à la TEOM et à la taxe foncière requiert de diminuer le taux communal de 6.34 points, soit le passage à un taux à 30.52 % en 2021.

Afin de ne pas faire supporter aux contribuables de la commune de Saint-Jean une fiscalité supplémentaire, il est proposé d'appliquer cette baisse du taux communal.

Par ailleurs, le taux de taxe foncière sur les propriétés non-bâties étant lié à la baisse au taux de taxe foncière sur les propriétés bâties, il est proposé une diminution du taux qui passerait de 96.75 % à 80.11 %.

*Monsieur le Maire précise que le taux de TH ne se vote plus à plus à partir de cette année et les dernières personnes à s'en acquitter le feront jusqu'en 2023. A compter de 2024, plus personne ne s'acquittera de la TH.*

*Un problème demeure cependant relatif à la baisse des bases prévisionnelles. Les bases de tous nos locaux industriels et commerciaux vont être en partie amputées. « Le taux d'intérêt appliqué lors du calcul des valeurs locatives foncières des locaux industriels et commerciaux évaluées selon la méthode comptable est divisé par deux. Ainsi les taux d'intérêt sont ramenés de 8% à 4% pour les sols et terrains et de 12% à 6% pour les constructions et installations. En conséquence dès 2021, les bases imposables de TF et de CFE des établissements concernés sont diminuées de moitié ».*

*Nous avons donc des bases de TF qui connaissent une légère diminution car nous avons heureusement beaucoup plus de logements que d'entreprises. Cependant, pour les entreprises, la facturation de foncier et de CFE sera bien moindre que les autres années, ce qui implique moins de recettes pour la commune.*

*M. Durandet apporte un rectificatif concernant la taxe d'habitation : la première phase de suppression qui concerne environ 80% des contribuables est achevée. Pour les 20% restant, l'exonération se fera en 2021 et 2022. Donc en 2023, plus personne ne s'acquittera de la TH.*

*M. Durandet informe que la diminution des impôts sur les entreprises avait été annoncée par le gouvernement.*

*M. le Maire précise que c'est toujours facile pour le gouvernement de faire ce type de geste car en définitive ce n'est pas lui qui finance mais les contribuables Saint-Jeannais. Pour Monsieur le Maire, il s'agit d'une attitude cavalière.*

*Monsieur Durandet fait remarquer, que la commune doit continuer à faire voter le taux de TH sur les résidences secondaires.*

*Monsieur le Maire répond en citant la note du Trésor Public : « Le taux de TH n'a pas à être voté en 2021 par les communes et n'a pas à figurer sur les délibérations de votes des taux. Ceci concerne les résidences principales et les résidences secondaires ».*

*Monsieur Autret, Directeur Général, précise que les communes touristiques ne votent pas les taux, mais peuvent voter un taux de majoration.*

Vu l'exposé de Monsieur le Maire,

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **DE VOTER les taux d'imposition 2021 suivants :**

**Les taux d'imposition pour 2021 sont actualisés pour tenir compte de l'intégration du taux départemental et du dispositif d'harmonisation de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères proposé par Toulouse Métropole :**

- **Taxe foncière sur les propriétés bâties :** **30.52 %,**
- **Taxe foncière sur les propriétés non-bâties :** **80.11 %.**

**POUR : 27**

**CONTRE :**

**ABSTENTION : 4**

Abstentions de MMES BOESCH-BIAY ET MIKHAILOFF et de MM DURANDET et BOULOUYS

### **DELIBERATION N° 20210331-5 - Budget Primitif 2021**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

**Document joint : Budget primitif 2021**

L'élaboration du budget 2021 de la commune s'est déroulée dans un contexte rappelé dans le cadre du débat d'orientation budgétaire qui a eu lieu le 3 mars dernier.

Il s'est agi, avec l'ensemble des services municipaux, d'établir une projection budgétaire sur l'année 2021 prenant en compte la persistance de l'épisode pandémique de la COVID 19 afin de garantir la pérennité des services publics de qualité de la commune, mais aussi pour assurer la réalisation des projets en cours et à venir.

Vu le Code général des collectivités territoriales,  
Vu l'instruction budgétaire et comptable M14,  
Vu l'avis de la commission des finances en date du 12 mars 2021,

#### Le budget prévisionnel de fonctionnement 2021

Le budget de fonctionnement prévisionnel de la commune s'équilibre à 11 272 144.49 €.

10 234 991 € de recettes réelles de fonctionnement sont prévues, et sont composées :

- pour 7 665 000 € des produits de la fiscalité, des taxes et des contributions diverses,
- pour 1 668 641 € de dotations et participations,
- pour 781 350 € des produits des services, recettes particulièrement affectées par la crise car correspondant aux paiements des prestations périscolaires et extrascolaires ainsi qu'à la participation des usagers à la cantine scolaire et les recettes que perçoit le secteur culturel lors des spectacles,
- pour 15 000 € d'atténuation de charges de personnel (remboursement d'indemnités journalières pour les agents non titulaires par la Sécurité Sociale) ;
- pour 105 000 € des autres produits de gestion courante, provenant des locations des locaux communaux. (Chap. 75 + Chap. 77)

Les recettes réelles sont complétées par 37 153.49 € de recettes d'ordre prévues pour les travaux en régie et l'amortissement des subventions et par 1 000 000 € d'affectation du résultat 2020.

Les dépenses réelles de fonctionnement ont fait l'objet d'un difficile travail d'évaluation afin de prendre en compte les dépenses dans le cadre d'un retour à une activité plus normale qu'en 2020 (achat des repas cantine par exemple) mais aussi supplémentaires (masques et produits désinfectant par exemple) liées à la crise sanitaire. Exceptionnellement, c'est l'année N-2 qui a servi de référence pour l'établissement du budget prévisionnel (soit 2019) et non l'année précédente. Toutefois, dans un souci de cohérence et de transparence, les comparaisons seront tout de même effectuées par rapport au CA 2020.

Ainsi, les charges à caractère général (chapitre 011) sont prévues à hauteur de 2 481 900 €, soit en hausse de 17.5% par rapport au CA 2020. Cela ne reflète toutefois pas la réelle augmentation car c'est le chapitre qui a connu l'impact le plus important du fait de la crise sanitaire. Par ailleurs, des dépenses supplémentaires nouvelles viennent impacter ce chapitre (instruction du droit du sol par Toulouse Métropole pour 70 000 €, nouveaux points de livraison électricité, locations mobilières...).

Premier poste de dépense, les charges de personnel ont été évaluées à 6 758 000 €, soit une augmentation de 2,5 % par rapport au CA 2020. Cette augmentation est en partie due à la réforme des Parcours Professionnels, des Carrières et des Rémunérations des fonctionnaires. Des remplacements sont à prévoir (congé maternité – 24 000 € ou maladies), des agents à demi-traitement reprennent leur service (20 000 €), le DGS sera rémunéré en année pleine, ainsi que la référente famille.

Les autres charges de gestion courante augmentent de 6.7% par rapport au CA 2020 et sont prévues à hauteur 613 054 € (hausse induite notamment par une augmentation prévue des contributions au SDEGH).

Pour cette année 2021, la commune participera au fonds de péréquation intercommunal des ressources pour un montant estimé à 76 000 € (estimation). Quant à la pénalité « SRU » pour insuffisance de logements sociaux, elle est établie à 41 000 € du fait d'un taux de logements sociaux de 17.58% au 1<sup>er</sup> janvier 2020.

#### Le budget d'investissement prévisionnel 2021

La section d'investissement du budget primitif de la commune s'équilibre à 4 905 638.63 € dont 4 701 785.14 € pour les opérations d'équipement (RàR inclus pour 121 951.10 €)

Les principaux investissements pour 2021 sont :

- la réalisation du nouveau restaurant scolaire de l'école Joséphine Baker,
- la fin des travaux du complexe Alex Jany,
- la rénovation de la toiture et de l'éclairage des tennis couverts,
- le renouvellement du matériel et l'équipement des services,
- une acquisition importante de matériels numériques à destination des écoles,
- la rénovation de la toiture de l'église et les travaux au cimetière.

Ces investissements seront financés par :

- 578 364 € de subventions de l'Etat (DETR et DSIL) et du Conseil départemental de la Haute-Garonne,
- 360 000 € de FCTVA perçu pour les investissements réalisés en 2019,
- 751 003.47 € d'excédent de fonctionnement de 2020.

De plus, pour financer les travaux de la cantine de l'école Joséphine BAKER, un emprunt de 1 000 000€ est inscrit au BP 2021.

L'ensemble des choix qui sont présentés amène à un équilibre général du budget primitif 2021 de la commune de Saint-Jean à 16 177 783.12 €.

*Mme MIKHAÏLOFF souhaite faire une remarque sur la subvention accordée au Saint-Jean Gymnique. Il s'agit d'un problème que Mme MIKHAÏLOFF avait déjà évoqué à deux reprises entre 2012 et 2015 relatif à l'importance de leur épargne. S'il n'est pas interdit pour une association de détenir une épargne, celle-ci doit être néanmoins réinvestie. Or, on s'aperçoit que le compte sur livret de cette association est de 101 862€, elle possède en outre un compte titre de plus de 5 000€. Cette association a-t-elle vocation à capitaliser ? Ne serait-il pas plus légitime de distribuer le montant de la subvention versée à cette association à d'autres associations ?*

*M. le Maire explique que nous laissons un capital aux associations qui emploient du personnel et nous autorisons un fonds de roulement relativement important car il leur faut assumer le paiement des salaires et celui des charges ainsi que les provisions des départs à la retraite. C'est le cas de plusieurs associations dont Saint-Jean Gymnique.*

*Cependant, à ce jour, Saint-Jean Gymnique répond tout à fait aux besoins de nos concitoyens, a un nombre d'adhérents important et de bons résultats ; si toutefois nous nous apercevions que ce capital est trop important, nous veillerions à ralentir la dotation en subvention.*

*Cette année, certaines associations ne nous ont pas demandé de subvention faute de fonctionnement en 2020, d'autres étaient prêtes à diminuer leurs subventions ; nous avons donc diminué une grande partie des subventions pour créer un fonds de solidarité qui viendra répondre à la demande spécifique de certaines associations qui pourraient se trouver en difficulté.*

*M. Durandet a été interpellé concernant le taux de logements sociaux de la commune 17% en 2020. Il a également été surpris car il pensait que ce taux serait inférieur. Il comprend maintenant que le calcul du taux prend aussi les logements à venir.*

*Concernant le Budget Primitif, Monsieur Durandet considère qu'il a du sens car il est le reflet de certains choix politiques qui malheureusement ne sont pas les leurs. M. Durandet déclare que son groupe ne pourra donc pas voter ce budget.*

*M. le Maire rappelle à M. Durandet que lors du DOB, il avait évoqué, à plusieurs reprises l'importance de notre masse salariale. Il souhaiterait connaître la politique de réduction de la masse salariale proposée par M. Durandet. Quels services doivent être supprimés pour économiser ? M. le Maire demande à M. Durandet d'apporter des arguments et des chiffres à l'appui de sa démonstration.*

*De plus, M. le Maire informe M. Durandet que l'Argus des Communes, a classé Saint-Jean deuxième commune la mieux gérée du département pour 2019 (et Balma n°3), c'est-à-dire la plus économe. M. Espic incite M. Durandet à lui apporter des solutions afin d'être premiers l'an prochain !*

*M. Durandet propose un échange à l'occasion d'une commission Finances.*

*M. Espic se déclare fier des services apportés à la commune (Education, Social, etc.) et qui contribuent à promouvoir la ville au sein de la Métropole mais aussi du département.*

*Il est certain que ces services ont un coût mais Monsieur le Maire est fier d'offrir ces services aux Saint-Jeannais.*

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'ADOPTER le budget primitif 2021 de la commune.**

**POUR : 27**

**CONTRE : 4**

**ABSTENTION :**

Votes contre de MMES BOESCH-BIAY ET MIKHÁĽOFF et de MM DURANDET et BOULOUYS

### **PERSONNEL**

#### **DELIBERATION N° 20210331-6 - Contrat d'apprentissage**

**Rapporteur : Mme Céline MORETTO, Première Adjointe**

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu le code du travail, et en particulier les articles L. 6211-1 et suivants, les articles D. 6211-1 et suivants ;

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Vu la loi n°2018-771 du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel ;

Vu l'ordonnance n°2020-387 du 1er avril 2020 portant mesures d'urgence en matière de formation professionnelle ;

Vu le décret n° 2016-1998 du 30 décembre 2016 fixant la liste des collectivités territoriales autorisée à participer aux expérimentations prévues aux articles 76 et 77 de la loi n° 2016-1088 du 8 août 2016 relative au travail, à la modernisation du dialogue social et à la sécurisation des parcours professionnels ;

Vu le Décret n° 2020-786 du 26 juin 2020 relatif aux modalités de mise en œuvre de la contribution du Centre national de la fonction publique territoriale au financement des frais de formation des apprentis employés par les collectivités territoriales et les établissements publics en relevant ;

Vu l'avis du comité technique en date du 4 octobre 2007 portant sur les conditions générales d'accueil et de formation des apprentis ;

Considérant que le contrat d'apprentissage est un contrat de droit privé par lequel l'employeur s'engage, outre le versement d'un salaire, à assurer à l'apprenti une formation professionnelle complète, dispensée pour partie en entreprise et pour partie en centre de formation d'apprentis ou section d'apprentissage (article L. 6221-1 du code du travail). L'apprenti s'oblige, en retour, en vue de sa formation, à travailler pour cet employeur, pendant la durée du contrat, et à suivre cette formation ;

Considérant que l'apprentissage permet à des personnes âgées de 16 à 29 ans révolus d'acquérir des connaissances théoriques dans une spécialité et de les mettre en application dans une entreprise ou une administration ; que cette formation en alternance est sanctionnée par la délivrance d'un diplôme ou d'un titre ;

Considérant que la rémunération est versée à l'apprenti en tenant compte de son âge et de sa progression dans le ou les cycles de formation qu'il poursuit ;

Considérant que ce dispositif présente un intérêt tant pour les jeunes accueillis que pour les services accueillants, compte tenu des diplômes préparés par les postulants et des qualifications requises par lui ;

Considérant que le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Haute-Garonne et le Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique accompagnent sur les plans financier, administratif et technique, les collectivités/établissements territoriaux dans l'intégration d'apprentis bénéficiant de la reconnaissance travailleur handicapé ;

Considérant qu'il revient à l'assemblée délibérante de délibérer sur la possibilité de recourir au contrat d'apprentissage ;

*Mme Moretto informe l'assemblée que cette délibération concerne l'accueil d'un jeune garçon de 20 ans élève au CFA de Blagnac (spécialisé dans les métiers de la restauration), porteur d'un trouble autistique, que la collectivité va accueillir pour son année scolaire et sa préparation du CAP Agent polyvalent de restauration.*

*Il sera accueilli à la cantine Marcel-Langer en complément d'un mi-temps thérapeutique d'un de nos agents. Il sera présent dans les locaux 24h ou 28h hebdomadaires. Nous recevrons les aides du Fonds d'Insertion Professionnelle des personnes handicapées, soit 107, 47€ par mois.*

*M. Durandet estime que l'apprentissage est une très bonne voie de formation, avec des élèves motivés ; on ne peut donc qu'appuyer ce type de demande.*

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **DE RECOURIR au contrat d'apprentissage**
- **D'AUTORISER l'autorité territoriale à exécuter toutes les démarches nécessaires au recrutement d'un (ou indiquer le nombre) apprenti(s) conformément au tableau suivant :**

<b>Service d'accueil de l'apprenti</b>	<b>Fonctions de l'apprenti</b>	<b>Diplôme ou titre préparé par l'apprenti</b>	<b>Durée de la formation</b>
Pôle éducation Cantine Langer	Agent entretien et restauration	CAP cuisine	1 an

- **DE PRECISER que les crédits nécessaires seront inscrits au budget**
- **D'AUTORISER Monsieur le Maire à signer tout document relatif à ce dispositif et notamment les contrats d'apprentissage ainsi que les conventions conclues avec les Centres de Formation d'Apprentis.**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**DELIBERATION N° 20210331-7 - Création de postes d'agents contractuels dans le cadre de l'accueil de loisirs sans hébergement (ALSH), du club ados, des accueils de loisirs associés à l'école (ALAE) et des intervenants en temps scolaire pour les vacances d'été 2021 ainsi que pour l'année scolaire 2021/2022**

**Rapporteur : Mme Céline MORETTO, Première Adjointe**

Chaque année, il est nécessaire de prévoir le recrutement d'agents contractuels intervenant dans le cadre de l'accueil de loisirs sans hébergement et des accueils de loisirs associés à l'école.

Ces recrutements se font sur la base des articles 3.1° (accroissement temporaire d'activité) et 3.2° (accroissement saisonnier d'activité) de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

Les postes ainsi créés sont des nombres maxima permettant de répondre tant aux besoins réels de la collectivité qu'aux exigences de la législation.

**Accueil de loisirs sans hébergement (ALSH) et club ados**

Création sur la base de l'article 3.2° d'au maximum 70 postes d'agents d'animation contractuels à temps complet et non complet pour les petites vacances et les vacances d'été, sur le grade d'adjoint d'animation, rémunérés de la façon suivante :

- non diplômé : classé au 1er échelon de l'échelle C1,
- diplômé BAFA : classé au 3ème échelon de l'échelle C1
- diplômé brevet d'État et universitaire (reconnu par le ministère de la santé, jeunesse et des sports pour l'encadrement des accueils de mineurs) et/ou directeur adjoint : classé au 4ème échelon de l'échelle C1
- remplacement direction : 5ème échelon de l'échelle C1

**Accueils de loisirs associés à l'école (ALAE), Club Ados et Accueil de loisirs sans hébergement (ALSH)**

En vue de constituer un noyau d'animateurs intervenant dans chaque ALAE et à l'ALSH, création sur la base de l'article 3.1° :

- de 1 poste d'agents de direction contractuels susceptibles de remplacer les directeurs ACCEM, en fonction des besoins, à temps complet annualisé, classés au 8<sup>ème</sup> échelon de l'échelle C1 du grade d'adjoint d'animation
- de 20 postes d'agents d'animation contractuels annualisés (animateurs référents) intervenant tant sur les ALAE que sur l'ALSH ou sur le Club ados, en fonction des besoins, à temps complet annualisé, classés au 4<sup>ème</sup> échelon de l'échelle C1 du grade d'adjoint d'animation
- de 8 postes d'agents d'animation contractuels annualisés à temps non complet (durée hebdomadaire de 25h) qui interviendront au sein des ALAE, de l'ALSH ou du Club Ados, sur la base du grade d'adjoint d'animation, rémunérés de la façon suivante :
  - non diplômé : classé au 1<sup>er</sup> échelon de l'échelle C1,
  - diplômé BAFA : classé au 3<sup>ème</sup> échelon de l'échelle C1,
  - diplômé brevet d'État et universitaire (reconnu par le ministère de la santé, jeunesse et des sports pour l'encadrement des accueils de mineurs) et/ou directeur adjoint : classé au 4<sup>ème</sup> échelon de l'échelle C1

Ils seront éventuellement amenés à intervenir lors de la mise en place du Service Minimum d'Accueil dans les écoles ou à effectuer des interventions sur temps scolaires (hors ATSEM, exemple : encadrement lors des rencontres sportives). Ils seront rémunérés, selon leurs diplômes, de façon identique à la rémunération perçue en ALAE.

**Accueils de loisirs associés à l'école (ALAE)**

Création d'un maximum de 40 postes d'agents d'animation contractuels annualisés à temps non complet (durée hebdomadaire de 16h00) sur la base de l'article 3.1°, qui interviendront au sein des ALAE, sur la base du grade d'adjoint d'animation, rémunérés de la façon suivante :

- non diplômé : classé au 1<sup>er</sup> échelon de l'échelle C1,
- diplômé BAFA : classé au 3<sup>ème</sup> échelon de l'échelle C1,
- diplômé brevet d'État et universitaire (reconnu par le ministère de la santé, jeunesse et des sports pour l'encadrement des accueils de mineurs) et/ou directeur adjoint : classé au 4<sup>ème</sup> échelon de l'échelle C1

**Intervenants en temps scolaire**

Création par année scolaire au maximum de 2 postes d'intervenants en enseignement artistique (musique) contractuels annualisés à temps non complet (durée hebdomadaire de 12h45) sur la base de l'article 3.1 rémunérés au 1<sup>er</sup> échelon du grade d'assistant territorial d'enseignement artistique.

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'AUTORISER la création des postes sus mentionnés d'agents contractuels intervenant dans le cadre de l'accueil de loisirs sans hébergement et des accueils de loisirs associés à l'école.**  
**Ces recrutements se font sur la base des articles 3.1° (accroissement temporaire d'activité) et 3.2° (accroissement saisonnier d'activité) de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.**  
**Les postes ainsi créés sont des nombres maxima permettant de répondre tant aux besoins réels de la collectivité qu'aux exigences de la législation.**

- **DE DIRE** que les crédits correspondants seront inscrits aux budgets 2021 et 2022 de la commune.

**POUR : Unanimité**  
**CONTRE :**  
**ABSTENTION :**

**DELIBERATION N° 20210331-8 - Mutualisation de formation ville de Launaguet et ville de Saint-Jean - Remboursement de frais**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

Dans un souci d'optimisation dans l'organisation des formations obligatoires et de rationalisation des coûts, il a été proposé de mutualiser certaines sessions de formations avec des communes avoisinantes et notamment la ville de Launaguet.

Par voie de conséquence, les sessions de formations organisées par chaque commune regroupent des agents des deux communes et donnent lieu à remboursement

Considérant que la commune de Launaguet organisera les 26 et 27 avril 2021 une formation « Habilitation électrique » à laquelle un agent de la Commune de Saint-Jean sur un groupe de 8 agents participera, cette dernière sera tenue de rembourser la somme de 222€ à la commune de Launaguet

Considérant que la commune de Saint Jean a organisé les 17.18 et 19 mars une formation « CACES » à laquelle un agent de la Commune la ville de Launaguet cette dernière sera tenue de rembourser à la ville de Saint-Jean la somme de 453,90€

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'AUTORISER** le remboursement des frais de formations entre les communes de Saint-Jean et Launaguet dans les conditions susmentionnées,
- **DE DIRE** que Monsieur le Maire est habilité à signer tout acte afférent à ce dossier.

**POUR : Unanimité**  
**CONTRE :**  
**ABSTENTION :**

**DELIBERATION N° 20210331-9 - Indemnisation au titre du Compte Épargne Temps à titre exceptionnel**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

- Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment son article 7-1,
- Vu le décret n°2004-878 du 26 août 2004 relatif au compte épargne-temps dans la Fonction Publique Territoriale (J.O du 28 août 2004),
- Vu le décret n°2010-531 du 20 mai 2010 modifiant certaines dispositions relatives au compte épargne-temps dans la Fonction Publique Territoriale (J.O. du 22 mai 2010),
- Vu la circulaire n°10-007135-D du 31 mai 2010 relative à la réforme du compte épargne-temps dans la Fonction Publique Territoriale,

- Considérant le départ à la retraite de Madame Ghislaine LOPEZ,
- Considérant les conditions particulières de départ notamment liées à la situation pathologique de l'intéressée,
- Considérant que l'intéressée n'a pu solder ses droits (32 jours épargnés sur son CET),

*M. Durandet soutient cette délibération.*

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'INDEMNISER l'intéressée conformément à la réglementation pour les jours épargnés sur son CET et non pris représentant un total de 17 jours (32 jours épargnés au total sachant que les 15 premiers jours ne peuvent être indemnisés) à raison de 75 € brut par jour (montant pour les agents relevant de la catégorie hiérarchique C) soit 1275 € brut, soumis à cotisations.**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**DELIBERATION N° 20210331-10 - Gratification d'un stagiaire longue durée**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

Les stages correspondent à des périodes temporaires de mise en situation en milieu professionnel au cours desquelles l'étudiant acquiert des compétences professionnelles et met en œuvre les acquis de sa formation en vue d'obtenir un diplôme ou une certification et de favoriser son insertion professionnelle.

Les stagiaires se voient confier une ou des missions conformes au projet pédagogique défini par l'établissement d'enseignement et approuvées par l'organisme d'accueil.

La loi n° 2014-788 du 10 juillet 2014 tendant au développement, à l'encadrement des stages et à l'amélioration du statut des stagiaires a fait l'objet d'une publication au Journal Officiel le 11 juillet 2014. Lorsque la durée du stage au sein d'un même organisme d'accueil est supérieure à deux mois consécutifs le stage fait l'objet d'une gratification versée mensuellement dont le montant est fixé par décret, à un niveau minimal de 15 % du plafond horaire de la sécurité sociale défini en application de l'article L. 241-3 du code de la sécurité sociale soit 3.90 € de l'heure.

La gratification est due au stagiaire à compter du premier jour du premier mois de la période de stage. Son montant minimal forfaitaire n'est pas fonction du nombre de jours ouvrés dans le mois.

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'AUTORISER Monsieur le Maire à verser une gratification aux stagiaires de l'enseignement supérieur dès lors que la durée du stage est supérieure à deux mois consécutifs ou au cours d'une même année scolaire ou universitaire**
- **DE FIXER le montant de cette gratification mensuelle à 15% du plafond horaire de la sécurité sociale, pour une durée de présence égale à un temps complet.**

**POUR : Unanimité**  
**CONTRE :**  
**ABSTENTION :**

## **AFFAIRES GENERALES**

### **DELIBERATION N° 20210331-11 - Mise à disposition de salles dans le cadre des opérations électorales**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

L'article L.2144-3 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit que les locaux communaux peuvent être utilisés par les associations, syndicats ou partis politiques qui en font la demande.

C'est pourquoi, dans le cadre des élections départementales et régionales qui vont se suivre et pour respecter le principe de parité et d'égalité dans les conditions de location qui s'imposent en période électorale, il est proposé au Conseil Municipal de fixer les règles suivantes en cas de demande de mise à disposition de salle par un candidat ou une équipe candidate à cette élection :

- Toute demande de location de salle doit être formulée par écrit.
- L'attribution de la salle sera déterminée par l'ordre d'arrivée des demandes écrites.
- L'Espace Palumbo ou l'Espace Alex Jany seront mis à disposition en fonction de leur disponibilité.
- Les mises à disposition de salles comprennent également la mise à disposition de petit matériel en fonction des disponibilités (tables, chaises, petit matériel de sonorisation et de projection). Concernant le petit matériel, un chèque de caution de 150, 00 € sera demandé.
- Le régisseur son et lumière et la régie ne seront pas mis à disposition.
- Les mises à disposition de salles s'effectuent à titre gratuit.

La loi n° 2021-160 du 15 février 2021 prorogeant l'état d'urgence sanitaire liée à la COVID 19, exige de la collectivité la mise en place d'une capacité maximale réduite dans les salles concernées.

C'est pourquoi :

L'Espace Palumbo (sans gradins) a une capacité d'accueil de 63 personnes

L'Espace Alex Jany (salle de convivialité) a une capacité d'accueil de 30 personnes

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

### **DECIDE**

- **D'APPROUVER la proposition de mise à disposition des salles.**

**POUR : Unanimité**  
**CONTRE :**  
**ABSTENTION :**

**JEUNESSE**

**DELIBERATION N° 20210331-12 - Signature d'un avenant à la Convention pluriannuelle d'animation et d'accompagnement de projet entre la Fédération régionale des Maisons des Jeunes et de la Culture Occitanie-Pyrénées et la Ville de Saint-Jean**

**Rapporteur : Mme Céline MORETTO, Première Adjointe**

La commune de Saint-Jean, dans le cadre de sa politique en faveur du développement de l'animation culturelle, socio-éducative et de jeunesse, a décidé de soutenir les actions que la MJC de Saint-Jean réalise dans les domaines de la jeunesse, de l'animation locale et culturelle, des clubs d'activité, du FabLab et de l'implication dans l'animation et la coordination de l'espace « Les Granges ».

Le Conseil municipal du 3 juillet 2019 a approuvé la signature de la Convention pluriannuelle d'animation et d'accompagnement de projet entre la Fédération régionale des Maisons des Jeunes et de la Culture Occitanie-Pyrénées et la Ville de Saint-Jean, afin de préciser le cadre du soutien financier apporté par la commune de Saint-Jean à la FRMJC Occitanie-Pyrénées dans le cadre de ce projet énoncé ci-dessus.

Cette convention reconnaît la participation de la Fédération au déploiement des missions déterminées dans la convention d'objectifs et de moyens, mais aussi le partenariat mené pour faciliter le partenariat Ville-MJC sur le territoire de Saint-Jean : ingénierie, échanges de réflexion, formations communes, accompagnement sur projets, aide à la mise en œuvre de dynamiques concertées et complémentaires sur les thématiques du territoire.

Un avenant visant à modifier l'article 5 relatif à la participation financière est proposé. Les modifications portent sur l'imputation budgétaire (article 6574 au lieu du 6558) à la demande du Trésor Public, ainsi qu'à la fixation d'une augmentation annuelle maximum.

*M. Durandet est surpris par le montant élevé de cette subvention. De plus, il n'y a pas de retour sur les actions et leurs résultats liés à cette convention.*

*Mme Moretto précise que les retours sont inclus dans les projets de la CTG et par les subventions de la CAF.*

*M. Durandet souhaite ensuite savoir à quoi servent les 20 000€ de subvention municipale versés à la MJC puisqu'existe le dispositif précédemment cité.*

*Mme Marie-Laure Déjean, directrice de la Vie Associative répond qu'effectivement une subvention annuelle municipale est versée à la MJC, mais la MJC, c'est aussi une activité autre que celle décrite dans les deux postes évoqués dans la délibération. Quatre axes majeurs ont été déterminés par une convention votée en juillet 2019. La subvention annuelle finance l'activité menée par la MJC autour de ces 4 axes : l'animation locale, les actions en direction de la jeunesse, le Fablab et des actions culturelles sur le territoire.*

*Le personnel MJC est composé de 4 personnes : les deux postes évoqués dans la délibération, ainsi que le Fabmanager et la secrétaire comptable.*

*M. le Maire admet que la MJC est dotée d'un gros budget, mais qui nous permet d'amener des services primordiaux et d'obtenir par le biais de l'aide de la CAF des aides supplémentaires. C'est un transfert, nous versons 120 000€ et nous récupérons une part non négligeable par la CAF.*

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'APPROUVER cette proposition.**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**EMPLOI**

**DELIBERATION N° 20210331-13 - Convention de partenariat avec le Comité de Bassin d'Emploi Nord Haute-Garonne**

**Rapporteur : Mme Monique MEGEMONT, adjointe en charge de l'emploi et du développement économique**

Le Comité de Bassin d'Emploi Nord de Haute-Garonne a été sollicité par la DIRECCTE (Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi) afin d'initier un groupe de travail chargé de la mise en œuvre d'actions relatives à la promotion de l'emploi sur le territoire Nord-Est Toulousain, dans le cadre du plan de relance national.

Le Comité de Bassin d'Emploi Nord Haute Garonne (CBE) mutualise un service emploi pour ses 8 communes adhérentes. Les communes de Saint-Jean et L'Union - non adhérentes - proposent des services emplois à leurs administrés.

Les communes de Saint-Jean, L'Union et Launaguet ont été invitées par le Comité de Bassin d'Emploi Nord de Haut- Garonne à intégrer ce groupe de travail.

Outre le rapprochement entre ces communes, une convention de partenariat permettrait d'encadrer la mise en œuvre d'actions relatives à la promotion de l'emploi dans le cadre du plan de relance national à travers l'expertise de professionnels (Pôle Emploi, Mission Locale, Cap Emploi, chambres consulaires, syndicats, entreprises et élus).

Le CBE sera chargé de la mise en place et de l'animation de ce groupe de travail ainsi que du suivi de ses actions.

Les parties conviennent de conclure leur partenariat pour une durée de deux ans renouvelables par avenant.

Un budget de 30 000 € sera alloué à cette action (frais de fonctionnement et coût d'un salarié), se répartissant ainsi :

- 21 000€ pour les communes adhérentes du CBE (70%)
  - 9 000€ pour les communes de Launaguet, L'Union et Saint-Jean (30%)
- Soit 3 000€ pour la commune de Saint-Jean (10%)

*Mme Megemont précise les 4 actions mises en place :*

- *La fracture numérique*
- *L'accès à l'alternance*
- *La mise en relation entre les jeunes et l'entreprise*
- *Communication de l'existant et des actions à venir*

*M. Durandet souhaite savoir pourquoi la commune de Saint-Jean paye plus que les communes du CBE.*

*M. Autret, Directeur Général, explique que la commune de Saint-Jean n'est pas adhérente du CBE, tout comme les communes de L'Union et Launaguet.*

*M. Durandet demande le chiffrage de l'adhésion au CBE afin de pouvoir arbitrer.*

*M. le Maire lui répond que cette information lui sera communiquée lors du prochain Conseil municipal.*

*M. Durandet est néanmoins favorable à cette délibération.*

*M. le Maire estime qu'il est intéressant pour la commune de signer cette convention, car nous avons besoin, et cela fait partie de nos priorités, de développer l'aide à l'emploi.*

Au vu de ces éléments,

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'APPROUVER la convention proposée**
- **D'AUTORISER Monsieur le Maire à signer ladite convention et tous actes se rapportant à la gestion de celle-ci.**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**DELIBERATION N° 20210331-14 - Convention Entente des Générations pour l'Emploi et l'Entreprise Midi-Pyrénées 31 EGEE**

**Rapporteur :** Mme Monique MEGEMONT, adjointe en charge de l'emploi et du développement économique

Dans le cadre de la politique municipale d'aide à l'emploi et plus particulièrement pour accompagner les demandeurs d'emploi de la commune et les mettre en relation avec le réseau d'entreprises de la région, l'association Entente des Générations pour l'Emploi et l'Entreprise Midi-Pyrénées 31 (EGEE) propose de mettre à disposition de la commune de Saint-Jean ses acquis, son expérience et ses compétences dont les conseillers bénévoles, sont d'anciens cadres de l'industrie, chefs d'entreprise ou enseignants, ont la volonté de transmettre

Pour ce faire, il est proposé une convention fixant le cadre dans lequel seront mises en place les actions de EGEE MIPY 31 et de préciser les modalités de partenariat avec la commune de Saint Jean.

Les Axes de ce partenariat s'articulent autour de :

- la participation aux événements autour de l'emploi (Forum ensemble pour l'Emploi...) ;
- la mise en place d'une permanence dans le cadre d'un parrainage pour un accompagnement personnalisé vers un retour à l'emploi ;
- L'animation de 3 ateliers d'une durée de 3 heures : « confiance en soi et estime de soi et », « réaliser mon CV Vidéo » et « dynamiser ma recherche d'emploi en utilisant les réseaux sociaux-professionnels ».

Le parrainage est proposé à toute personne résidant sur la commune de Saint-Jean qui souhaite un accompagnement dans ses démarches d'insertion professionnelle pour un retour vers l'emploi.

Sont concernés par cet accompagnement « tous les publics » (jeunes de moins de 30 ans, seniors, demandeurs d'emploi de longue durée, personnes en situation de handicap...).

En pratique, cet accompagnement aura lieu au sein du Service Prévention Médiation situé 1 Chemin Belbèze (1er étage) à Saint-Jean où seront assurées les permanences le mardi de 9 h à 12 h.

Les demandeurs d'emploi souhaitant être accompagnés par EGEE contacteront le CCAS de Saint Jean Espace Victor Hugo 4 Chemin du Bois de Saget 05 32 09 68 25 action.social@mairie-saintjean.fr afin de convenir d'un rendez-vous.

La Mairie versera chaque année une subvention correspondant aux prestations détaillées dans l'évaluation de l'activité annuelle.

Nota : l'accompagnement des allocataires du RSA habitant la commune de Saint-Jean ne rentre pas dans le cadre des demandes de Missions ou de demande de Subvention.

En effet, c'est le conseil Départemental de la Haute Garonne qui prend en charge le coût de cette prestation qui a fait l'objet en 2020 d'une convention de Partenariat avec EGEE.

EGEE MIPY 31 ne demandera aucune compensation financière à la Mairie de Saint-Jean durant la période d'avril à décembre 2021, qui consistera en une période d'essai.

*Mme Boesch demande quel impact financier y aurait-il dû avoir si cette convention n'avait pas été gratuite.*

*Mme Megemont explique que soit la collectivité rémunère à la mission (entre 150€ et 200€), soit par le versement d'une subvention. La ville de Saint-Jean a préféré passer par une période de test. Un suivi régulier sera effectué et on mesurera ainsi, par l'intermédiaire du CCAS le nombre de personnes reçues par EGEE.*

*M. Durandet demande pourquoi les allocataires du RSA ne peuvent prétendre à cette prestation.*

*Mme Megemont répond qu'elle est prise en charge par le Conseil Départemental.*

Au vu de ces éléments, **Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'APPROUVER la convention proposée**
- **D'AUTORISER Monsieur le Maire à signer ladite convention et tous actes se rapportant à la gestion de celle-ci.**

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**URBANISME**

**DELIBERATION N° 20210331-15 - Cœur de Ville : Lancement d'un concours et désignation du Jury**

**Rapporteur : Monsieur le Maire**

Monsieur le maire expose que dans le cadre du projet « Cœur de ville » municipal, Monsieur le maire expose que dans le cadre du projet « Cœur de ville » municipal, une étude préalable a été réalisée en 2018 puis une réponse à l'appel à projet « dessine-moi Toulouse » en 2019. Le projet établi dans le cadre de « Dessine-moi Toulouse » n'avait pas séduit l'ancienne municipalité, le projet était orienté sur une production massive de logements en cœur de ville mais trop peu d'espaces publics et socio-culturels étaient rétrocédés à la collectivité.

La réflexion, reprise à l'automne 2020, amène la collectivité à retravailler le projet dans un autre cadre. L'objectif est de s'adjoindre les compétences d'équipes pluridisciplinaires, pilotées par des urbanistes, afin de soumettre aux élus plusieurs propositions d'aménagement au stade « esquisse ». Après une première analyse des candidatures, considéré à la fois sur les compétences techniques, l'expérience et la compréhension des enjeux et objectifs, trois équipes seront admises à concourir et invitées à présenter une esquisse.

Sur la base de ces propositions l'équipe municipale pourra ainsi choisir une équipe qui, par la suite, l'accompagnera dans tout le processus de mise en œuvre du projet « Cœur de Ville ». L'équipe ainsi désignée devra dans un premier temps approfondir l'étude en concertation avec les élus, mais aussi avec la population et les acteurs économiques dans le cadre d'une concertation élargie. Cette équipe aura une fonction d'Assistant à Maîtrise d'Ouvrage et de coordinateur de l'opération sur l'ensemble des macro-lots désignés.

Dans ce cadre, afin d'analyser et de juger les propositions au stade « esquisse » qui seront produites, il convient de procéder à la désignation d'un jury de concours ;

Vu l'Ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique,

Vu le Décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique,

Considérant que l'article R2162-22 stipule que « Le jury est composé exclusivement de personnes indépendantes des participants au concours. Lorsqu'une qualification professionnelle particulière est exigée pour participer à un concours, au moins un tiers des membres du jury doit posséder cette qualification ou une qualification équivalente. »

En outre, l'article R2162-24 précise que « Pour les concours organisés par les collectivités territoriales, (...) les membres élus de la commission d'appel d'offres font partie du jury. »

Ainsi, il y a lieu de confirmer que le jury de concours pour la réalisation d'un projet « Cœur de ville » sera composé de 15 personnes comme suit :

Collège des représentants de la commune : les membres de la Commission d'appel d'offres municipale dûment désignés par délibération 20200610-2 en date 10 juin 2020.

- Le Maire, Bruno ESPIC
- Chantal ARRAULT
- Philippe FUSEAU
- Nicolas TOUZET
- Isabelle DELIS
- Patrick DURANDET

Collège des professionnels qualifiés

- 1 architecte issu de l'ordre des architectes
- 1 urbaniste
- 1 architecte urbaniste issu du CAUE
- 1 architecte urbaniste de l'AUAT
- 1 paysagiste écologue

Collège des personnalités dont la présence présente un intérêt particulier :

- 2 représentants de Toulouse Métropole en charge des Opérations
- Monique MEGEMONT en charge de l'emploi et du développement économique
- Philippe FREZOULS en charge de l'environnement, du développement durable et de la transition écologique

*M. Boulouys rappelle, qu'en tant que représentant de la population, il a participé à l'élaboration du projet « Dessine-moi Toulouse ». Il était même en désaccord avec le projet soumis.*

*Aujourd'hui, en tant qu'élus et membre de la commission Urbanisme, il aurait souhaité continuer à travailler et à œuvrer sur le projet Cœur de Ville.*

*M. le Maire accepte la demande de M. Boulouys et son nom sera rajouté dans le collège des professionnels qualifiés.*

*M. Durandet appuie la nouvelle démarche.*

*M. le Maire rappelle la nécessité de travailler avec la population sur la base des trois projets qui seront proposés*

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré,**

**DECIDE**

- **D'APPROUVER** la composition du jury telle qu'elle est proposée ci-dessus
- **DE DIRE** que Monsieur le Maire est autorisé à prendre toute les mesures nécessaires à la nomination, l'organisation et à la rémunération des membres du jury,

**POUR : Unanimité**

**CONTRE :**

**ABSTENTION :**

**L'ordre du jour étant épuisé,  
La séance est clôturée à 19h30.**