

Réservation de L'Espace René Cassin

- Personne morale



Mairie de Saint-Jean - 31240 Saint-Jean

Gestion des Salles ☎ 05 32 09 67 43
Astreinte ☎ 06 73 85 77 43 (Soirée et week-end)

Demande du

Déposée par

DEMANDEUR	MANIFESTATION
<p>Nom :</p> <p>Siège Social :</p> <p>Représenté par :</p> <p>Nom/Prénom :</p> <p>Qualité :</p> <p>Adresse :</p> <p>Téléphone :</p> <p>Mail :</p> <p>Signature</p>	<p>Date :</p> <p>Salle(s)souhaitée(s) :</p> <p>Manifestation :</p> <p>Heure d'arrivée sur site :</p> <p>Heure début manifestation :</p> <p>Nombre total de participants prévus :</p>

Préparation manifestation (cadre réservé à la Ville)

<p>Préparation :</p> <p><input type="checkbox"/> Demandeur <input type="checkbox"/> Services Techniques</p> <p>Date et Heure :</p> <p>Rangement et Nettoyage :</p> <p><input type="checkbox"/> Demandeur <input type="checkbox"/> Services Techniques</p> <p>Date et Heure :</p> <p>Astreinte :</p> <p><input type="checkbox"/> Services Techniques <input type="checkbox"/> Service Entretien</p> <p>Décision du Maire de la Ville</p> <p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>A Saint-Jean, le.....</p> <p>Signature de Monsieur ESPIC Bruno Maire de Saint Jean</p>	<p>ETAT DES LIEUX</p> <p>Entrant du : à :</p> <p>Sortant du : à :</p> <p><input type="checkbox"/> Rendez-vous devant la salle pour état des lieux entrant et remise des clés</p> <p><input type="checkbox"/> Clés à récupérer à l'accueil de la Mairie durant les heures d'ouverture (<i>du lundi au jeudi : 9h-12h et 13h30-18h, vendredi : 9h-12h et 13h30-17h30</i>) et à déposer dans la boîte aux lettres de la Mairie après occupation de la salle (ou des salles)</p> <p><input type="checkbox"/> Présence Service de Sécurité (Agent S.S.I.A.P.) Obligatoire - A vos frais</p>
--	---

Observations :

Organisation de l' Espace René Cassin
Fiche technique son, lumière, vidéo
Astreinte Technique ☎ 06.73.85.77.43

Demandeur : Manifestation :
 Interlocuteur désigné pour la logistique et présent le jour de la manifestation :
 Tél :

Configuration de la salle : Pour les configurations spécifiques, merci de fournir un plan.

Emplacement sur scène	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	(sans vidéo projecteur)			
Tables	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	nbr :			
Chaises	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	nbr :			
Micros Fixes	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	nbr :			
Grille d'exposition	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	nbr :			
Écran blanc	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>				
Avant-scène (1m20x1m20)	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	nbr :			
			Dimension :			
<input type="checkbox"/> Rangées de chaises en 4 colonnes			_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> Rangées de chaises en 2 colonnes			_____			
<input type="checkbox"/> Rangées de chaises en 2 colonnes et 2 épis			_____	_____	_____	_____

Besoin technique en son et lumière : oui non

Autonomie Technique avec accompagnement du Régisseur Municipal en amont : oui non

Autonomie technique avec un prestataire extérieur : nom et tél du contact :

Besoin du régisseur spectacle : oui non

Fiche Technique son, lumière, vidéo

Coordonnées du régisseur spectacle : 06.45.97.28.04

Utilisation de l'Espace Scénique : oui = Présence d'un SSIAP 1 obligatoire non

Éclairage de la scène : oui non (cf plan éclairage ci-dessous)

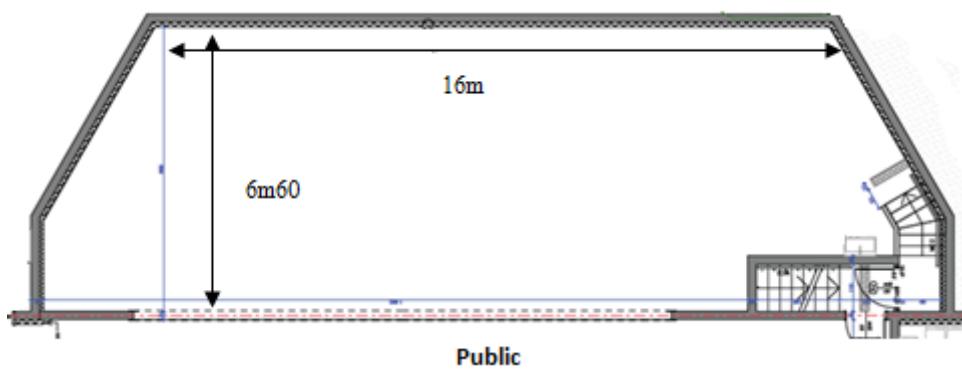
si oui : Type 1 Plein feu (Éclairage totale de l'ensemble de la scène en lumière blanche)

Type 2 Éclairage avec Jeux de lumières =prise de contact obligatoire avec le régisseur de la salle

Sonorisation de la salle : oui non si oui : Orchestre Groupe Théâtre

Sonorisation d'instruments : oui non si oui précisez lesquels :

..... et leur emplacement sur plan ci-dessous.



Attention :

Lorsque les besoins en matériels son et lumières sont supérieurs au stock disponible, les frais de location sont à la charge de l'organisateur. Toutes demandes supplémentaires en matériels (hors liste actuelle) ne seront prises en compte.